

**REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PODPROGOWYCH
DLA KWOT SEKTOROWYCH**

PRZEZ

**ZAKŁAD KOMUNALNY W KLESZCZEWIE
SPÓŁKĘ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**



ZAKŁAD KOMUNALNY
W KLESZCZEWIE SP. Z O.O.

Spis treści

Dział 1 - Przepisy ogólne	3
<i>Postanowienia ogólne</i>	3
<i>Definicje</i>	3
<i>Zasady udzielania zamówień</i>	4
<i>Zamawiający</i>	5
<i>Tryby udzielenia zamówienia</i>	5
<i>Ustalania wartości zamówienia</i>	6
<i>Opis przedmiotu zamówienia</i>	7
<i>Warunki udziału w postępowaniu</i>	7
<i>Wykluczenie wykonawcy z postępowania</i>	8
<i>Oferta wykonawcy</i>	10
<i>Wadium</i>	11
<i>Termin związania ofertą</i>	12
<i>Unieważnienie postępowania</i>	12
Dział 2 - Zapytanie ofertowe	12
<i>Udzielenia zamówieni w trybie zapytania ofertowego</i>	12
Dział 3 - Postępowanie przetargowe	13
<i>Wszczęcie postępowania przetargowego</i>	13
<i>Zawarcie umowy</i>	16
<i>Odwołanie</i>	16
Dział 4 - Postanowienia końcowe.....	17

Dział 1 - Przepisy ogólne

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania zamówień przez Zakład Komunalny w Kleszczewie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością.
2. Postanowienia niniejszego regulaminu mają zastosowanie do zamówień sektorowych w rozumieniu art. 132 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej:
 - a. 418 000 euro dla zamówień, których przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - b. 5 225 000 euro dla zamówień, których przedmiotem są roboty budowlane.
3. Przy ustaleniu wartości zamówienia (przeliczeniu wartości zamówień) należy obliczać ją na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do euro ustalonego na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów wydanego zgodnie z upoważnieniem zawartym w art. 35 ust 3 ustawy PZP.

§2

Definicje

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **cenie** – należy przez to rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za dostawę, usługę lub robotę budowlaną bez uwzględnienia podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (cena netto),
2. **dostawach** – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację,
3. **kierownika zamawiającego** – należy przez to rozumieć Prezesa Zarządu Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
4. **najkorzystniejszej ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu

zamówienia albo z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt,

5. **ofercie częściowej** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie części zamówienia,
6. **ofercie wariantowej** – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia,
7. **robotach budowlanych** – należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, zwaną dalej Prawem budowlanym, a także wykonanie robót budowlanych w rozumieniu Prawa budowlanego przez osobę trzecią, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego,
8. **SIWZ** – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą przygotowuje zamawiający;
9. **usługach** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy,
10. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia lub złożyła ofertę,
11. **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Zakład Komunalny w Kleszczewie Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością,
12. **zamówieniach** – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, w rozumieniu niniejszego regulaminu.

§3

Zasady udzielania zamówień

Przy realizacji zamówień zamawiający będzie kierować się następującymi zasadami:

- a. niedyskryminującego opisu przedmiotu zamówienia – rozumianej jako zakaz zawierania w opisie zapisów preferujących konkretnych wykonawców,
- b. równego dostępu dla podmiotów gospodarczych, rozumianej w szczególności jako zakaz stawiania wymagań powodujących dyskryminację względem wykonawców,

c. konkurencyjnego przeprowadzania postępowań.

§4

Zamawiający

1. Postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie regulaminu prowadzone są przez komórki organizacyjne działające u Zamawiającego.
2. Zamawiający w celu przeprowadzenia postępowania może powołać komisję przetargową. Skład komisji przetargowej określa kierownik zamawiającego.
3. Komisja przetargowa jest zespołem powoływanym do oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
4. Komisja przetargowa w szczególności przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycje wykluczenia oferenta, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania przetargowego.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi osoba upoważniona przez kierownika zamawiającego.
6. Kierownik zamawiającego zatwierdza wszystkie czynności w ramach prowadzonego postępowania.

§5

Tryby udzielenia zamówienia

1. Podstawowym trybem udzielania zamówień jest przetarg nieograniczony.
2. Zamówienia, których wartość nie przekracza:
 - a. na dostawy i usługi do 100 000 zł,
 - b. na roboty budowlane do 200 000 zł- mogą być udzielane w trybie zapytania ofertowego.
3. Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego oferenta:
 - z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze,
 - z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów,

- w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej,
 - b.** jeśli ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn zależnych od Zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia,
 - c.** w przypadku udzielania dotychczasowemu Wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nie przekraczających łącznie 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,
 - d.** jeśli w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym możliwe jest udzielenie zamówienia na szczególnie korzystnych warunkach,
 - e.** jeśli w związku z trwającymi przez bardzo krótki okres szczególnie korzystnymi okolicznościami możliwe jest udzielenie zamówienia po cenie znacząco niższej od zwykłych cen rynkowych,
 - f.** cena zamówienia nie przekracza 15 000 zł; udzielenie takiego zamówieniu nie wymaga zatwierdzenia przez kierownika zamawiającego, a jedynie poinformowania go o tym fakcie z 2 dniowym wyprzedzeniem; w każdym przypadku kierownik zamawiającego może wyłączyć możliwość udzielenia zamówienia z wolnej ręki.
- 4.** Kierownik zamawiającego może w uzasadnionym przypadku ustalić zarządzeniem odrębny tryb udzielenia zamówienia, przestrzegając jednak przy tym zasad określonych w § 3 niniejszego regulaminu

§6

Ustalania wartości zamówienia

1. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez Zamawiającego z należytą starannością, z uwzględnieniem postanowień Prawa zamówień publicznych.
2. W przypadku dostaw lub usług, przy określeniu wartości zamówienia za podstawę wyceny można przyjąć oferty dostawców lub usługodawców, prezentowane na stronach internetowych, katalogach lub przekazanych w drodze informacji mailowej lub telefonicznej.
3. Zamawiający sporządzi notatkę z wykonanego szacowania wartości zamówienia.
4. Szacowanie powinno zostać wykonane nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed planowanym terminem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

§7

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia powinien być opisany w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Zamawiający dokonując opisu przedmiotu zamówienia powinien stosować się do zasady konkurencyjności zamówień oraz zasady równego traktowania Wykonawców.

§8

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają na wykonawcę obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający w zapytaniu ofertowym lub SIWZ może określić szczegółowo warunki jakie powinien spełniać Wykonawca w celu ubiegania się

o zamówienie oraz określić dokumenty, jakie Wykonawcy powinni złożyć w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

3. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny potwierdzać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu nie później niż z upływem terminu składania ofert.

§9

Wykluczenie wykonawcy z postępowania

1. Z postępowania wyklucza się:

- a. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- b. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- d. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- e. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - f. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - g. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - h. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- a. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się, w celu sporządzenia oferty, osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - b. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - c. nie złożyli dokumentów żądanych w zapytaniu ofertowym lub SIWZ,
 - d. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - e. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający może określić w zapytaniu ofertowym lub SIWZ dokumenty jakie zobowiązany jest złożyć Wykonawca wraz z ofertą w celu potwierdzenia braku wystąpienia przesłanek do wykluczenia Wykonawcy z postępowania. Dokumenty te powinny potwierdzać, że na dzień upływu terminu składania ofert, Wykonawca nie podlegał wykluczeniu z postępowania.

§10

Oferta wykonawcy

1. Zamawiający w zapytaniu ofertowym może zażądać od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
2. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę dokumentów żądanych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym lub SIWZ, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów. Jeżeli Zamawiający posiada wątpliwości co do jakiegokolwiek dokumentu złożonego przez Wykonawcę w ofercie, powinien wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści oferty.
3. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, uznaje się za część oferty Wykonawcy.
4. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, muszą potwierdzać, że na dzień upływu terminu składania ofert Wykonawca spełniał warunki udziału w postępowaniu i nie podlegał wykluczeniu z postępowania.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe lub inne omyłki w ofercie Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o poprawieniu

oczywistej omyłki, jeżeli omyłka ta będzie miała wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniu lub oferta tego Wykonawcy okaże się ofertą najkorzystniejszą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a. jest sprzeczna z SIWZ,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - c. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - d. oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.

§11

Wadium

1. Zamawiający może żądać od Wykonawców wniesienia wadium. Zamawiający określi w zapytaniu ofertowym lub SIWZ wysokość wadium i formę w jakiej wadium ma zostać wniesione przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a. upłynął termin związania ofertą,
 - b. zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c. zamawiający unieważnił postępowanie.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który:
 - a. wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b. został wykluczony z postępowania,
 - c. którego oferta została odrzucona.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§12

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 40 dni liczone od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawcy mogą przedłużyć termin związania ofertą na wniosek zamawiającego albo samodzielnie na okres nie dłuższy niż kolejne 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę powoduje odrzucenie jego oferty.

§13

Unieważnienie postępowania

1. Postępowanie unieważnia się, jeżeli:
 - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b. nie wpłynęła oferta w postępowaniu od Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
 - c. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy.
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru jakiegokolwiek oferty bez konieczności podawania przyczyny.

Dział 2 - Zapytanie ofertowe

§14

Udzielenia zamówieni w trybie zapytania ofertowego

1. Tryb zapytania ofertowego polega na zwróceniu się do co najmniej trzech podmiotów z wnioskiem o złożenie oferty wykonania zamówienia.
2. Zamawiający w zapytaniu ofertowym może wskazać w szczególności:
 - a. przedmiot zamówienia;
 - b. opis przedmiotu zamówienia;
 - c. termin wykonania zamówienia
 - d. termin i miejsce składania ofert;
 - e. kryterium oceny ofert;

- f. opis sposobu obliczenia ceny;
 - g. informacje dotyczące sposobu przygotowania oferty;
 - h. informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy.
3. Zamawiający w zapytaniu ofertowym może zażądać od Wykonawcy złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
 4. Kryterium oceny ofert jest cena lub inne kryterium określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
 5. Zapytanie ofertowe może nastąpić w każdej formie, to jest w szczególności poprzez zapytanie telefoniczne, mailowe lub listem poleconym.
 6. Wykonawca powinien złożyć ofertę w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym. Oferta złożona przez Wykonawcę po terminie nie wiąże Zamawiającego.
 7. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych ofert na podstawie kryterium wskazanym w zapytaniu ofertowym. Jeżeli w zapytaniu ofertowym nie zostało określone kryterium oceny ofert, przyjmuje się, że jedynym kryterium jest cena oferty.
 8. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający nie jest zobowiązany do informowania o wyborze oferty najkorzystniejszej pozostałych Wykonawców.
 9. Z postępowania w trybie zapytania ofertowego sporządza się protokół, który uwzględnia przebieg postępowania.

Dział 3 - Postępowanie przetargowe

§15

Wszczęcie postępowania przetargowego

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej zamawiającego, tablicy ogłoszeń Zamawiającego lub w jednym z dzienników o zasięgu ogólnopolskim.
2. W ogłoszeniu o przetargu określa się czas, miejsce, przedmiot oraz warunki przetargu lub sposób udostępnienia warunków.

- 3.** Szczegółowe warunki przetargu zawiera SIWZ, która powinna zawierać co najmniej:
- a.** firmę oraz adres Zamawiającego,
 - b.** tryb udzielenia zamówienia.
 - c.** opis przedmiotu zamówienia,
 - d.** termin wykonania zamówienia,
 - e.** opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków, o ile Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu,
 - f.** informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy,
 - g.** informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów z podaniem adresy poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się pocztą elektroniczną;
 - h.** wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami,
 - i.** wymagania dotyczące wadium,
 - j.** termin związania ofertą,
 - k.** opis sposobu przygotowania ofert,
 - l.** miejsce i termin składania ofert,
 - m.** opis sposobu obliczenia ceny,
 - n.** opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert,
 - o.** informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - p.** wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - q.** istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.

4. Zamawiający zamieszcza SIWZ na swojej stronie internetowej.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 7 dni przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnień Zamawiający umieszcza na stronie internetowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację przekazuje się jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, modyfikację zamieszcza się także na tej stronie.
7. Zamawiający może wyznaczyć termin składania ofert nie krótszy niż 5 dni oraz nie dłuższy niż 30.
8. Zlecający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej lub oferty częściowej.
9. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są albo cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia.
10. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Zamawiający dokonuje otwarcia ofert i informuje o złożonych ofertach w momencie ich otwarcia.
12. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zakończeniu postępowania bez dokonania wyboru. Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy oraz

o dokumentach, jakie ma dostarczyć, a także o formalnościach, które ma dopełnić przed zawarciem umowy.

§16

Zawarcie umowy

- 1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 2.** Umowa zawierana jest w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 3.** Zamawiający może się wstrzymać z zawarciem umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania w przypadku złożenia przez Wykonawcę odwołania.
- 4.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

§17

Odwołanie

- 1.** Odwołanie przysługuje jedynie w ramach udzielenia zamówienia w trybie przetargowym.
- 2.** Wykonawca może wnieść odwołanie w ciągu 3 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty najkorzystniejszej. Dniem wniesienia odwołania jest dzień jego doręczenia Zamawiającemu.
- 3.** Odwołanie może być wniesione przez Wykonawcę jedynie od następujących czynności Zamawiającego:
 - a.** odrzucenia oferty Wykonawcy, jeżeli czynność ta miała wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej,
 - b.** wykluczenia Wykonawcy, jeżeli wykluczenie miało wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej.

4. Zamawiający powinien rozpatrzyć odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia i niezwłocznie poinformować Wykonawcę o wyniku rozpoznania odwołania.
5. W przypadku uznania odwołania Zamawiający może unieważnić wybór najkorzystniejszej oferty i dokonać ponownej oceny ofert. Zamawiający może unieważnić czynność wyboru najkorzystniejszej oferty także wtedy gdy uzna, że podjęte czynności w toku postępowania były nieprawidłowe.

Dział 4 - Postanowienia końcowe

§18

Do zamówień udzielanych w oparciu o niniejszy regulamin, nie znajdują zastosowania przepisy ustawy PZP, poza przypadkami wprost wskazanymi.